

---

# **Programma van toetsing en afsluiting 2020 - 2022**

**Profiel Dienstverlening en Producten  
Kader Beroepsgerichte leerweg  
Examenjaar 2022**

---

## **Woord vooraf**

**U heeft het programma van toetsing en afsluiting (PTA) van de opleiding van uw zoon of dochter in handen.**

**Hierin staat per vak vermeld welke onderdelen van een vak getoetst worden op het schoolexamen en welke onderdelen deel uitmaken van het centraal examen.**

**Verder komen aan de orde hoe de indeling per periode is en op welke wijze de eindcijfers van het centraal schriftelijk eindexamen en het centraal schriftelijk praktisch eindexamen tot stand komen. Tenslotte is ook het rooster voor het centraal examen zoals dat is vastgesteld door de overheid met daarbij de dag van de bekendmaking van de einduitslag in dit document opgenomen.**

**Het examenreglement, het geheel van rechten en plichten van de eindexamenkandidaat en van de school, is niet opgenomen in dit PTA. Het examenreglement is te lezen en/of te downloaden via de website van OSG Piter Jelles YnSicht.**

**Namens de school wens ik uw zoon of dochter en u een plezierige school- en examentijd toe in de bovenbouw. Wij hopen dat onze gezamenlijke inspanning uiteindelijk zal leiden tot het behalen van een diploma!**

Leeuwarden, september 2020

De examensecretaris,

Anneke Soldaat  
asoldaat@pj.nl  
058-8801500

---

---

**Beste ouder/ verzorger/ leerling,**

**Het Examenbesluit, de wetgeving waarop het examenreglement en het programma van toetsing en afsluiting van een school zijn gebaseerd, worden door het ministerie van OCW aangepast en goedgekeurd.**

**Ontwikkelingen in wetten en regelgeving maken regelmatige herziening van het examenreglement noodzakelijk.**

**De in dit document geformuleerde regels zijn vastgesteld voor de kalenderjaren 2020 en 2021, met dien verstande dat door beleidsontwikkelingen bijstelling nodig kan zijn.**

**Voor het jaar 2021-2022 zal opnieuw een Examenbesluit worden gepubliceerd.**

---

---

## **Programma van toetsing en afsluiting**

### **School specifieke deel**

#### **Algemeen**

1. De bovenbouw vmbo-basisberoepsgerichte, kaderberoepsgerichte en gemengde leerweg, locatie YnSicht, is een ongedeelde tweejarige opleiding, die in 5 periodes is opgesplitst. De eerste periode is een oriëntatieperiode om te bepalen of een leerling in de juiste leerweg/route zit. De resultaten van deze periode, alsmede inzet en werkhouding, zijn bepalend voor het advies van de docenten. De resultaten uit de periodes 3.1 t/m 4.2 tellen mee voor het schoolexamen. In een bijlage staat voor ieder vak afzonderlijk aangegeven hoe het schoolonderzoek wordt geregeld. Ook de wegging van de verschillende onderdelen staat hierin vermeld.

#### **Periode-indeling:**

- 3.1 augustus t/m december 2020;
  - 3.2 januari 2021 t/m maart 2021;
  - 3.3 april 2021 t/m juli 2021;
  - 4.1 september 2021 t/m december 2021;
  - 4.2 januari 2022 t/m maart 2022;
2. De bovenbouw YnSicht is vanaf augustus 2016 ingericht volgens het profiel Diensten en Producten.
  3. Het is mogelijk voor de leerlingen om een vak op een hoger niveau te volgen. Een vmbo - basisleerling kan een vak op kaderniveau volgen. Een vmbo - kaderleerling kan een vak op gemengde leerweg/theoretische leerweg volgen.
  4. Het is mogelijk voor de leerlingen om een vak extra te volgen en hier examen in af te leggen.
  5. Onder schoolexamen wordt iedere vorm van schriftelijke en/ of mondelinge proef of het deelnemen aan een practicum verstaan, waarvan de beoordeling meetelt bij de bepaling van het eindcijfer van het schoolonderzoek.
-

- 
6. Herkansingen van toetsen is in het PTA per vak vastgelegd. Het hoogste van de cijfers geldt als definitief cijfer.
  7. Het schoolexamen wordt uiterlijk 15 werkdagen voor aanvang van het eerste tijdvak van het centraal schriftelijk examen afgesloten met dien verstande, dat de werkdagen in de meivakantie en de verlengde meivakantie in deze telling meetellen (officiële feestdagen niet) .
  8. Het centraal examen basis- en kaderberoepsgerichte leerweg kan digitaal worden afgenomen vanaf een nog door de overheid nader te bepalen datum (zie punt 11). Het centraal examen voor het vak dat op gemengd/ theoretisch niveau plaats vindt, wordt schriftelijk afgenomen op de daarvoor door de overheid bepaalde data.

### **Absentie**

9. Indien een kandidaat door ziekte of andere vorm van overmacht niet in staat is deel te nemen aan een examen, stelt hij/ zij en/ of ouders/ verzorgers de directeur daarvan **vóór** de aanvang van het examen in kennis. Wordt de bovengenoemde bepaling niet nagekomen, dan wordt de kandidaat onwettig afwezig geacht. Dit houdt in dat hem/ haar verdere deelname aan het schoolonderzoek kan worden ontzegd.
10. Als een leerling absent was bij het schoolexamen of een onderdeel er van, moet deze leerling meteen nadat hij/zij weer op school is contact opnemen met de docent van het desbetreffende vak. Deze zal, indien nodig, in overleg met de secretaris van de examencommissie een nieuwe datum vaststellen voor het gemiste examen.
11. Een ten gevolge van ziekte in te halen schriftelijk schoolexamen kan eventueel vervangen worden door een mondeling schoolexamen of omgekeerd.

\*Opmerking: wilt u bij het plannen van testen, keuringen of andere examens rekening houden met geplande toetsen en tentamens.

---

---

## Data van het centraal examen in 2021

12. De data van het 'papieren' rooster voor het centraal examen 2020 zijn te vinden op [examenblad.nl](http://examenblad.nl). Het papieren examen betreft voor YnSicht alleen de vakken op GL/TL niveau .

Ynsicht neemt de centrale examens op vmbo-basis en het vmbo-kaderniveau digitaal en flexibel af . Hiervoor wordt een apart (school eigen) rooster gemaakt. Dit rooster (inclusief het GL-rooster) zal uiterlijk maart 2020 worden gepubliceerd.

## Berekening eindcijfers examen

13. Berekening eindcijfers basisberoepsgerichte, kaderberoepsgerichte en gemengde leerweg:

|   | School Examen | Centraal Schriftelijk Praktisch Examen | Centraal Schriftelijk Examen |
|---|---------------|--|------------------------------|
| Algemene vakken                           | 50%           | n.v.t.                                 | 50%                          |
| Maatschappijleer 1                        | 100%          | n.v.t.                                 | n.v.t.                       |
| Beroepsgericht programma (Profielvak) **  | 50% **        | 50% **                                 | n.v.t.                       |
| Beroepsgericht programma (Keuzevakken) ** | 100%          | n.v.t.                                 | n.v.t.                       |

14. Beroepsgericht VMBO examen

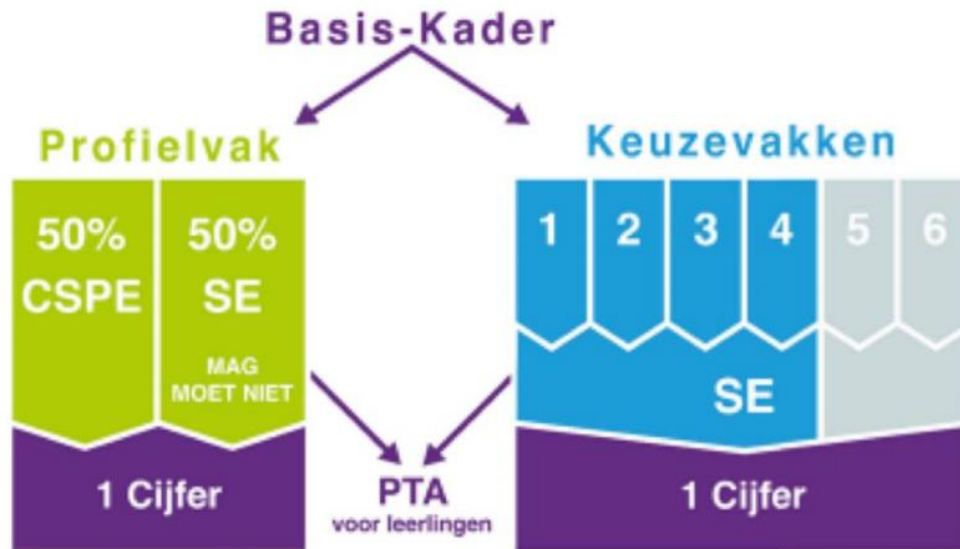
Het beroepsgerichte examenprogramma in de basis- en kaderberoepsgerichte leerweg (bb en kb) bestaat voortaan uit 2 vakken die onafhankelijk van elkaar getoetst worden: het profielvak en de beroepsgerichte keuzevakken\*

Voor het profielvak geldt dat de school er voor gekozen heeft dat er een schoolexamen wordt afgenomen. Dit schoolexamen bepaalt 50% van het eindcijfer. Daarnaast wordt het profielvak afgesloten met een CSPE dat de overige 50% van het eindcijfer bepaalt.

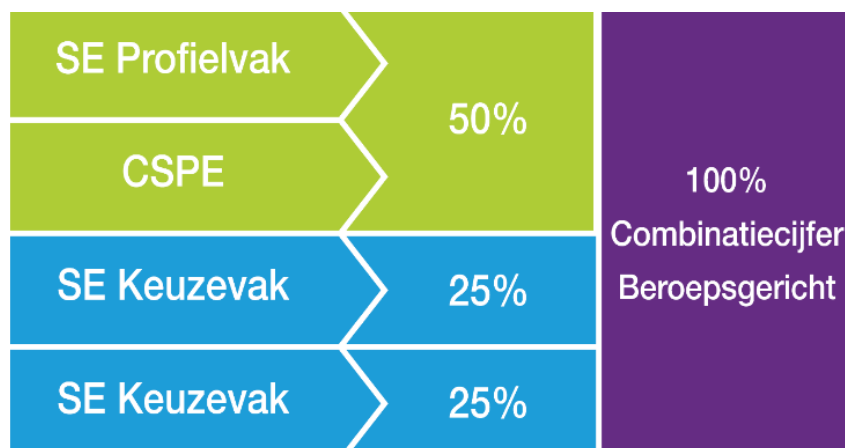
Leerlingen volgen minimaal 4 keuzevakken. Het gemiddelde van de 4 afgesloten keuzevakken (of naar keuze meer) vormt een combinatiecijfer dat als 1 eindcijfer meetelt in de uitslagbepaling.

---

Zo leveren beide vakken (profiel- en beroepsgerichte keuzevakken) elk 1 eindcijfer op dat meetelt in de uitslagbepaling.\*



Voor leerlingen die op GL-niveau examen doen, geldt dat zij naast het profielvak slechts 2 keuzevakken volgen. Het profielvak en de keuzevakken worden samen gemiddeld tot 1 combinatiecijfer. \*



\* Voor meer informatie over de inhoud van het Beroepsgerichte vak kunt u zich wenden tot het examenreglement Ynsicht 2020-2021.

---

15. Berekening van het eindcijfer van een vak wat op een hoger niveau is afgelegd wordt in de zak/slaagregeling berekend als een cijfer wat op het algemene niveau is gevolgd.

### **Examenuitslag**

16. De normering voor het centraal examen, eerste tijdvak, wordt bekend gemaakt in juni 2021. Over het tijdstip waarop de kandidaat wordt geïnformeerd omtrent gezakt of geslaagd zijn, volgt te zijner tijd informatie.



---

## **Bijlage 1, indeling keuzevakken leerjaar 2020-2022**

### *Route Sport en Gezondheid*

- Welzijn, Kind en Jongere
- Eerste hulp bij ongevallen en EHBO
- Mens en Gezondheid
- Mens en Activiteit
- Kennismaken met Uiterlijke Verzorging
- Welzijn en Ouderen

### *Route Techniek en Ontwerpen*

- Robotica
- Bewerken en Verbinden Materialen
- Teken en Schilderen, Illustreren
- Idee-ontwikkeling
- Woon-en kantoortechnologie

### *Route Podium en Horeca*

- Podium
  - Evenementen
  - Bijzondere Keuken
  - Keukenspecialisatie
  - Licht, Geluid en Decor
-

Vak **Nederlands**  
 Niveau Kader  
 Leerjaar 3 en 4

| PTA Nederlands Kader Leerjaar 3 en 4   |  |   |                           |                       |        |
|--|--|---|---------------------------|-----------------------|--------|
| Periode  | Eindtermen: Wat moet je kennen en kunnen?  | Inhoud onderwijsprogramma:<br>Wat ga je hiervoor doen?  | Toetsvorm en duur         | Herkansing<br>Ja/nee? | Weging |
| 3.1  | De leerling kan het schrijfdoel in teksten tot uitdrukking brengen met passende conventies(NE/K/7)   | <b>Schrijfvaardigheid</b><br>Blok 1 t/m 5, Talent Max   | Schriftelijk<br>1 uur     | Ja                    | 1      |
| 3.2  | De leerling beheerst voldoende strategische vaardigheden om de vragen over een tekst te beantwoorden (NE/K/6)  | <b>Leesvaardigheid</b><br>Blok 1 t/m 5, Talent Max  | Schriftelijk<br>2 uur     | ja                    | 1      |
| 3.3  | De leerling kan aan de hand van een spreekplan een presentatie geven / gesprek voeren (NE/K/5)   | <b>Spreek- en gespreksvaardigheid</b><br>Blok 1 t/m 5, Talent Max   | Mondeling<br>1 uur        | Nee                   | 1      |
| 3.4  | De leerling kan creatieve opdrachten maken na het lezen van verschillende vormen van fictie (NE/K/8)   | <b>Fictie</b><br>Maken van een fictiedossier n.a.v. verschillende vormen van fictie en daar een presentatie over geven. | Schriftelijk en mondeling | Nee                   | 2      |
| 4.1  | De leerling beheerst voldoende strategische vaardigheden om de vragen over een documentaire, filmfragment, gesproken instructie te beantwoorden (NE/K/4) | <b>Luister- en kijkvaardigheid</b><br>Blok 1 t/m 3, Talent Max  | Schriftelijk<br>2 uur     | Nee                   | 2      |
| 4.2a   | De leerling kan het schrijfdoel in teksten tot uitdrukking brengen met passende conventies (NE/K/7)  | <b>Schrijfvaardigheid</b><br>Blok 1 t/m 3, Talent Max   | Schriftelijk<br>1 uur     | Ja                    | 2      |
| 4.2b   | De leerling beheerst voldoende strategische vaardigheden om de vragen over een tekst te beantwoorden (NE/K/6)  | <b>Leesvaardigheid</b><br>Blok 1 t/m 3, Talent Max  | Schriftelijk<br>2 uur     | Ja                    | 2      |
| Berekening cijfer schoolexamen: $3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.4(x2) + 4.1(x2) + 4.2a(x2) + 4.2b(x2)/11 =$ Cijfer SE |  |   |                           |                       |        |

Vak Engels 2020-2022  
 Niveau Kader  
 Leerjaar 3 + 4  
 Methode Stepping Stones 5e editie

| PTA Engels   Leerjaar 3 en 4 |  |  |                                    |                       |        |
|------------------------------|--|--|------------------------------------|-----------------------|--------|
| Periode                      | Eindtermen/deeltaken   | Inhoud onderwijsprogramma:<br>Wat ga je hiervoor doen?   | Toetsvorm en -duur                 | Herkansing<br>ja/nee? | Weging |
| 3.1                          | Wat moet je kennen en kunnen?<br>Je kan mensen uitnodigen en op uitnodigingen reageren. Je kan toestemming vragen en geven. Je kan een kort en eenvoudig sms'je of e-mailtje schrijven.<br>Je kan korte, eenvoudige berichten schrijven over zaken van direct belang. Je kent woorden die te maken hebben met activiteiten en plannen, en met mensen en uitnodigen.<br>Je weet hoe je korte ja/nee antwoorden gebruikt, hoe je voorzetsels van tijd gebruikt en hoe je de toekomstige tijd gebruikt.   | Hoofdstuk 1 bestuderen   | Toets H1, schriftelijk, 50 min     | Ja                    | 1      |
|                              | Je kan mensen waarschuwen. Je kan aanwijzingen en instructies geven. Je kan in losse woorden en simpele, korte zinnen iets of iemand beschrijven. Je kan kort en eenvoudig een gebeurtenis of een ervaring beschrijven. Je kent woorden die te maken hebben met extreme sporten.<br>Je kent woorden die te maken hebben met waarschuwingen en instructies.<br>Je weet hoe je de voorzetsels van beweging gebruikt.<br>Je weet hoe je de hulpwerkwoorden 'should', 'must' en 'have to' gebruikt.  | Hoofdstuk 2 bestuderen   | Toets H2, schriftelijk, 50 min     | Ja                    | 1      |
| 3.2                          | Je kan aangifte doen. Je kan een misdaad beschrijven. Je kan om verduidelijking vragen, eventueel met behulp van gebaren. Je kan beperkte informatie uitwisselen over eenvoudige, concrete zaken. Je kent woorden die te maken hebben met misdaad en de wet. Je weet hoe je de voltooid tegenwoordige tijd en de verleden tijd gebruikt. Je weet hoe je 'both', 'each', 'all', 'every', en 'none' gebruikt.  | Hoofdstuk 3 bestuderen   | Toets H3, schriftelijk, 50 min     | Ja                    | 1      |
|                              | Je kan over passies en bijbaantjes praten. Je kan praten over geld verdienden en geld uitgeven. Je kan op een eenvoudige manier vertellen hoe iets gedaan moet worden.<br>Je kan een kort, eenvoudig, vooraf ge oefend praatje houden voor een groep. Je kent woorden die te maken hebben met passies, bijbaantjes en geld. Je weet hoe de Engelse woordvolgorde werkt.<br>Je weet hoe je de tegenwoordige tijd en de duurvoorm tegenwoordige tijd gebruikt.<br>Je weet hoe je bezittelijke voornaamwoorden gebruikt.                        | Hoofdstuk 4 bestuderen   | Toets H4, schriftelijk, 50 min     | Ja                    | 1      |
|                              | <b>MVT/K/5</b> Luister- en kijkvaardigheid. Je kan aangeven welke relevante informatie een tekst bevat (gegeven een bepaalde informatiebehoefte), de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven, de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven, en anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek.   | In de les en thuis ga je oefenen met luisterteksten  | Luistertoets, schriftelijk, 50 min | Nee                   | 1      |
| 3.3                          | Je kan over gebruiken praten, en je gevoelens over een land uiten. Je kan beperkte informatie uitwisselen over eenvoudige, concrete zaken. Je kan in korte, eenvoudige zinnen vertrouwde zaken beschrijven. Je kent woorden die te maken hebben met Australië, Nieuw-Zeeland, gebruiken, en landen.<br>Je weet hoe je de tegenwoordige tijd, de duurvorm tegenwoordige tijd en de toekomstige tijd gebruikt. Je weet hoe je 'like' en 'as' gebruikt. Je weet hoe je 'much', 'many', 'lots of', 'a lot of', '(a) little', '(a) few' gebruikt. | Hoofdstuk 5 bestuderen   | Toets H5, schriftelijk, 50 min     | Ja                    | 1      |
|                              | <b>MVT/K/4</b> Leesvaardigheid. Je kan aangeven welke relevante informatie een tekst bevat (gegeven een bepaalde informatiebehoefte). Je kan de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven, de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven, gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken en verbanden tussen delen van een tekst aangeven.   | Je gaat in de les en thuis oefenen met leesteksten   | Leestoets 1, schriftelijk, 100 min | Ja                    | 3      |
|                              | Bij het onderdeel KLV komen alle 5 de vaardigheden bijeen. Leerlingen passen hun leesvaardigheid, schrijfvaardigheid, spreekvaardigheid en kijk- en luistervaardigheid toe om onderzoek te doen naar een onderwerp dat te maken heeft met land en cultuur van een Engelstalig land en dit mondeling te presenteren.  | Je gaat een onderwerp onderzoeken, vragen bedenken en deze beantwoorden. Daarnaast presenteer je jouw bevindingen. | Project KLV, PO+MO, 400 min        | Nee                   | 2      |

Berekening cijfer schoolexamen: ..... = Cijfer SE

Per periode mag slechts 1 toets worden herkanst.

Vak Engels 2020-2022  
 Niveau Kader  
 Leerjaar 3 + 4  
 Methode Stepping Stones 5e editie

| PTA Engels   Leerjaar 3 en 4 |  |  |   |            |        |
|------------------------------|--|--|---|------------|--------|
| Periode                      | Eindtermen/deeltaken   | Inhoud onderwijsprogramma:   | Toetsvorm en -duur  | Herkansing | Weging |
|                              | Wat moet je kennen en kunnen?  | Wat ga je hiervoor doen?   |   | ja/nee?    |        |
| 4.1                          | Je kan praten over grappige ervaringen. Je kan gedetailleerde informatie uitwisselen. Je kan zeer kort en elementair gebeurtenissen, activiteiten in het verleden en persoonlijke ervaringen beschrijven. Je kan een verhaal vertellen of iets beschrijven. Je kent woorden die te maken hebben met grappen, humor en verhalen. Je weet hoe je de 'past simple', de 'present perfect' en de 'past continuous' gebruikt. Je weet hoe je vragen en ontkenkende vragen gebruikt.  | Hoofdstuk 1 bestuderen   | Toets H1, schriftelijk, 50 min                              | Ja         | 1      |
|                              | Je kunt een mening vragen en geven. Je kunt instructies geven. Je kan uitleggen wat je leuk of niet leuk vindt aan iets. Je kan een korte presentatie geven over een vertrouwd onderwerp en duidelijke vragen naar aanleiding van de presentatie beantwoorden. Je kent woorden die te maken hebben met ontwerpen en bouwen. Je weet hoe je ontkenningen gebruikt en valkuilen kunt vermijden.  | Hoofdstuk 2 bestuderen   | Toets H2, schriftelijk, 50 min                              | Ja         | 1      |
|                              | MVT/K/4 Leesvaardigheid. Je kan aangeven welke relevante informatie een tekst bevat (gegeven een bepaalde informatiebehoefte). Je kan de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven, de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven, gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken en verbanden tussen delen van een tekst aangeven.  | In de les en thuis ga je oefenen met leesteksten   | Leestoets 2, schriftelijk, 150 min                          | Nee        | 3      |
| 4.2                          | Je kunt een sollicitatiebrief schrijven, iets over jezelf vertellen, en een sollicitatiegesprek voeren. Je kan informatie van persoonlijke aard vragen en geven. Je kan in korte, eenvoudige zinnen vertrouwde zaken beschrijven. Je kent woorden die te maken hebben met werk, vaardigheden en persoonlijkheid. Je weet hoe je bijvoeglijke naamwoorden en bijwoorden gebruikt. Je weet hoe je 'one' en 'ones' gebruikt. Je weet hoe je de juiste woordvolgorde aanhoudt.   | Hoofdstuk 3 bestuderen   | Toets H3, schriftelijk, 50 min                              | Ja         | 1      |
|                              | MVT/K/4 Leesvaardigheid. Je kan aangeven welke relevante informatie een tekst bevat (gegeven een bepaalde informatiebehoefte). Je kan de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven, de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven, uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en gegevens daaruit conclusies trekken en verbanden tussen delen van een tekst aangeven.  | Je gaat in de les en thuis oefenen met leesteksten   | Leestoets 3,  | Nee        | 3      |
|                              | MVT/K/7 Schrijfvaardigheid. Je kan 7 (persoonlijke) gegevens verstrekken; een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen; een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen; en op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken.  | Je gaat in de les en thuis oefenen met schrijfvaardigheid  | Schrijftoets, schriftelijk, 50 min<br>schriftelijk, 150 min | Nee        | 3      |
|                              | MVT/K/5 Luister- en kijkvaardigheid. Je kan aangeven welke relevante informatie een tekst bevat (gegeven een bepaalde informatiebehoefte), de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven, de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven, en anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek.  | Je gaat in de les en thuis oefenen met luisterteksten  | Luistertoets, schriftelijk, 65 min                          | Nee        | 3      |
|                              | MVT/K/2 Basisvaardigheden: Je kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.<br>MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen: Je kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreekdoelen; de bevordering van het eigen taalleerproces; het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis; kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen.<br>MVT/K/6 Gespreksvaardigheid: Je kan adequaat reageren in veel voorkomende sociale contacten, zoals begroeten. Je kan informatie geven en vragen; naar een mening/oordeel vragen en een mening/oordeel geven; uitdrukking geven aan en vragen naar (persoonlijke) gevoelens; een persoon, object of gebeurtenis, beschrijven, ook uit het verleden en in de toekomst, | Je gaat in de les en thuis oefenen met het beschrijven van voorwerpen, je mening geven, gesprekken voeren, | Mondeling, MO, 20 min                                       | Nee        | 3      |
|                              |  |  |   |            |        |

Berekening cijfer schoolexamen: ..... = Cijfer SE

Per periode mag slechts 1 toets worden herkanst.

|          |                        |
|----------|------------------------|
| Vak      | Lichamelijke Opvoeding |
| Niveau   | Kader                  |
| Leerjaar | 3 en 4                 |
| Methode  | Geen                   |

| PTA LO Kader Leerjaar 3 en 4   |  |   |  |                       |        |
|--|--|---|--|-----------------------|--------|
| Periode  | Eindtermen/deeltaken<br>Wat moet je kennen en kunnen?  | Inhoud onderwijsprogramma<br>Wat ga je hiervoor doen?   | Toetsvorm, -duur (en evt. toetscode)   | Herkansing<br>ja/nee? | Weging |
| 3.1<br>3.2<br>3.3  | <p><b>LO1/K/4 Spel:</b><br/>De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen de volgende spelen uitvoeren:<br/>– Een slag- en loopspel, drie doelspelen, twee terugslagspelen (een vorm van volleybal en keuze uit minstens één vorm van badminton, tennis of tafeltennis), vormen van tik- en afgooispelen en daarbij:<br/>– Zich houden aan afgesproken regels, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren.</p> <p><b>LO1/K/5 Turnen:</b><br/>De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen één of meer van de volgende turnactiviteiten uitvoeren:<br/>– Steun- en vrij springen, herhaald springen, zwaaien, balanceren en acrobatiek en daarbij:<br/>– Adequaet omgaan met risico's en meehelpen bij regelende taken, waaronder hulpverleners.</p> <p><b>LO1/K/6 Bewegen op muziek:</b><br/>De kandidaat kan alleen of samen met anderen één van de volgende vormen van bewegen op muziek uitvoeren:<br/>– Ritme en bewegen, streetdance, jazzdans of conditionele vormen op muziek en daarbij regelende taken uitvoeren, waaronder een eenvoudige variatie ontwerpen en uitvoeren, dan wel:<br/>– indien het bevoegd gezag hier op grond van de identiteit voor kiest, een vorm van bewegen op muziek naar keuze, of een andere bewegingsactiviteit waarbij ritme en tempo bepalend zijn.</p> <p><b>LO1/K/7 Atletiek:</b><br/>De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen vormen van de volgende atletiekactiviteiten uitvoeren:<br/>– Hardlopen, ver- en hoogspringen en één vorm van werpen, stoten of slingeren en daarbij:<br/>– Basiskenmerken van training aangeven, conditiespecten meten, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren.</p> <p><b>LO1/K/8 Zelfverdediging.</b><br/>De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen één van de volgende vormen zelfverdediging uitvoeren:<br/>– Stoeispelen (bijvoorbeeld: vormen van judo), trefspelen (bijvoorbeeld: vormen van boksen, schermen of karatedo) en daarbij<br/>– Veiligheidsregels en (etiquette) regels bij zelfverdediging in acht nemen en regelende taken uitvoeren.</p> | <p>Alle domeinen komen in het jaar aan bod.<br/>De bewegingsvormen zijn afhankelijk van omstandigheden zoals het weer, de locatie, de beschikbare materialen en de keuzemogelijkheid van de leerlingen.</p> | <p>Klas 3 heeft in totaal 3 periodes van 12 weken.<br/>Klas 4 heeft in totaal 2 periodes van 10 weken.</p> <p>Per periode komen we tot twee cijfers:<br/>Cijfer 1: Gemiddelde onderdelen<br/>Cijfer 2: Participatiecijfer<br/><b>Gemiddelde onderdelen (GO)</b><br/>Voor elk behandelde domein wordt er een cijfer gegeven. Deze cijfers worden bij elkaar opgeteld en gedeeld door het aantal behandelijke onderdelen per periode.<br/><b>Participatie cijfer (PC)</b><br/>De werkhouding en deelname tijdens een gehele periode wordt beoordeeld.</p> <p><b>Cijfers in SE:</b><br/>3.1 Gemiddelde van onderdelen<br/>3.2 Gemiddelde van onderdelen<br/>3.2 Participatie<br/>3.3 Gemiddelde van onderdelen<br/>3.3 Participatie<br/>4.1 Gemiddelde van onderdelen<br/>4.1 Participatie<br/>4.2 Participatie</p> | Ja                    | 1      |
| 4.1<br>4.2   | <p><b>LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken:</b><br/>De kandidaat kan het belang van bewegen en sport binnen de eigen loopbaan en in de maatschappij verwoorden.</p> <p><b>LO1/K/2 Basisvaardigheden:</b><br/>De kandidaat kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen)werken en informatie verwerven en verwerken.</p> <p><b>LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding:</b><br/>De kandidaat ontwikkelt zich ten aanzien van een aantal vaardigheden in bewegen en sport die bijdragen tot de ontwikkeling van de eigen leerkanalen, zoals:<br/>– Kunnen omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen.<br/>– Eenvoudige regeltaken uitvoeren om samen bewegingssituaties op gang te kunnen winst en verlies.<br/>– In bewegingssituaties kunnen omgaan met elementen als lukken en mislukken en brengen en houden<br/>– Verschillen in prestatieniveau, motieven, interesses, culturele achtergronden en geslacht hanteren binnen bewegingssituaties<br/>– Oriënteren op de eigen sportloopbaan en eigen voorkeuren aangeven ten aanzien van bewegen en sport<br/>– Kritisch reflecteren op opgedane ervaringen in relatie tot eigen wensen, motieven en mogelijkheden.</p> <p><b>LO1/K/9 Actuele bewegingsvaardigheden:</b><br/>De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen twee nieuwe, actuele bewegingsactiviteiten uitvoeren die hij kan kiezen uit een aanbod dat bij voorkeur niet behoort tot één van de hierboven genoemde activiteitengebieden (bijvoorbeeld water-, winter- of outdoorsporten).</p>   | <p>Al deze eindtermen komen aan bod in het 3e en 4e leerjaar. Ze worden bovendien meegenomen in de participatie beoordeling.</p>  | <p>Zie kolom hierboven</p>   | Nee                   | 1      |
| <b>Berekening cijfer schoolexamen: GO P1, P2, P3 + PC P1, P2, P3 / 6 = Cijfer SE (afgerond naar 0, V of G)</b> |  |   |  |                       |        |

|          |                  |
|----------|------------------|
| Vak      | Maatschappijleer |
| Niveau   | Kader            |
| Leerjaar | 3                |
| Methode  | Essenger         |

| PTA Maatschappijleer Kader Leerjaar 3 |   |  |                             |                       |        |
|---------------------------------------|---|--|-----------------------------|-----------------------|--------|
| Periode                               | Eindtermen/deeltaken<br>Wat moet je kennen en kunnen? | Inhoud onderwijsprogramma:<br>Wat ga je hiervoor doen?   | Toetsvorm en -duur          | Herkansing<br>ja/nee? | Weging |
| 3.1                                   | Wat is Maatschappijleer ML1/K/2                       | Leerlingen leren over Maatschappelijke problemen.  | Presentatie/ 50 min         | JA                    | 10%    |
|                                       | Jongeren ML1/K/4 ML1/K/5 ML1/K/7                      | Leerlingen leren om te gaan met hun eigen identiteit. Wat zijn normen en wat zijn waarden.<br>Welke gedragsregels heb je in een samenleving? Wat is de Maatschappelijke positie van jongeren.<br>Behandelen actualiteit. Wat speelt er op dit moment in de wereld. Waarom is het belangrijk hierover te leren? | Schriftelijk / 50 min       | JA                    | 10%    |
|                                       | Actualiteiten ML1/K/3 ML1/K/4 ML1/K/5                 |  | Praktische opdracht / 50min | NEE                   | 10%    |
| 3.2                                   | Politiek en zeggenschap ML1/K/5 ML1/K/6               | Leerlingen leren wie de macht heeft in Nederland. Welke taken heeft de overheid.<br>Wat is het verschil tussen het kabinet en de regering. Wat is de functie van een minister.<br>Waar moet je op letten tijdens het stemmen. Leerlingen leren ook wat het verschil is tussen links en rechts.                 | Schriftelijk / 50 min       | JA                    | 15%    |
|                                       | Debatteren kun je leren ML1/K/3                       | Leerlingen leren hoe je een debat moet voeren. Wat zijn argumenten en wat zijn drogredenen.<br>Leerlingen leren elkaar uitpraten en leren op elkaar in te gaan.  | Presentatie / 100min        | JA                    | 10%    |
| 3.3                                   | Multiculturele samenleving ML1/K/4 ML1/K/7            | Leerlingen leren wat kenmerken zijn van de Nederlandse cultuur.<br>Wat is de dominante cultuur en wat is een subcultuur.   | Schriftelijk / 50 min       | JA                    | 15%    |
|                                       | Massamedia ML1/K/5                                    | Leerlingen leren waarom deze culturen met elkaar kunnen botsen.<br>Leerlingen leren welke invloed de Media heeft. Leerlingen leren welke soorten media er zijn.<br>Leerlingen leren de gevaren van media kennen en herkennen<br>Leerlingen leren wat fake nieuws is.   | Schriftelijk / 50min        | JA                    | 10%    |
|                                       | Werk ML1/K/5 ML1/K/7                                  | Leerlingen leren waar je op moet letten tijdens een sollicitatie. Wat is een vacature.<br>Leerlingen leren over instanties die werk voor mensen zoeken.<br>Leerlingen leren wat er gebeurt als je arbeidsongeschikt bent of als je geen werk kunt vinden.  | Praktische opdracht/ 50min  | NEE                   | 10%    |

Berekening cijfer schoolexamen: ..... = Cijfer SE

|          |                 |
|----------|-----------------|
| Vak      | CKV 2020 - 2022 |
| Niveau   | Kader           |
| Leerjaar | Leerjaar 3      |

| PTA CKV Kader Leerjaar 3                                     |   |   |                     |                       |                       |
|--|---|---|---------------------|-----------------------|-----------------------|
| Periode  | Eindtermen: Wat moet je kennen en kunnen?   | Inhoud onderwijsprogramma:<br>Wat ga je hiervoor doen?  | Toetsvorm en duur   | Herkansing<br>Ja/nee? | Weging                |
| Door het jaar heen   | <p><b>KV/K/1 Oriëntatie op leren en werken:</b><br/>De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van kunst en cultuur in de maatschappij.</p> <p><b>KV/K/2 Basisvaardigheden</b><br/>De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.</p> <p><b>KV/K/3 Culturele en kunstzinnige activiteiten</b><br/>De kandidaat kan zich een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld door te kiezen voor en actief deel te nemen aan ten minste vier culturele en kunstzinnige activiteiten die gerelateerd zijn aan verschillende kunstvakken (beeldende vorming, muziek, dans, drama).<br/>Ten minste één kunstzinnige activiteit resulteert in de productie en presentatie van eigen werk.</p>  | <p>De leerling bezoekt voorstellingen met school.<br/>Er worden voorstellingen naar school gehaald.<br/>Deze worden voor- en nabesproken.</p> <p>Multidisciplinair:<br/>Films, muziekconcert, theater, enz.<br/>(Zie ook D&amp;P periode 3.4:<br/>Muziekevenement).</p>   | Praktische Opdracht | Ja                    | Weging 1<br><br>O/V/G |
| Periode 3.3  | <p><b>KV/K/1 Oriëntatie op leren en werken:</b><br/>De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van kunst en cultuur in de maatschappij.</p> <p><b>KV/K/2 Basisvaardigheden</b><br/>De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.</p> <p><b>KV/K/3 Culturele en kunstzinnige activiteiten</b><br/>De kandidaat kan zich een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld door te kiezen voor en actief deel te nemen aan ten minste vier culturele en kunstzinnige activiteiten die gerelateerd zijn aan verschillende kunstvakken (beeldende vorming, muziek, dans, drama).<br/>Ten minste één kunstzinnige activiteit resulteert in de productie en presentatie van eigen werk.</p> <p><b>KV/K/4 Reflectie en kunstdossier</b><br/>De kandidaat kan zijn culturele en kunstzinnige ontwikkeling inzichtelijk maken in een kunstdossier, waarvan de vorm door de school en de leerlingen tezamen bepaald wordt. Hij kan daarmee verslag doen van alle activiteiten die zijn ondernomen en hij kan hierop reflecteren.</p> | <p><b>Workshop dagen CKV en CKV-week</b><br/>Leerlingen maken een voorstelling in/met de school.<br/>Elke leerling maakt hierbij kennis met diverse theater- kunst- en cultuuraspecten en neemt hier actief aan deel:<br/>-Zang<br/>-Dans<br/>-Spel<br/>-Licht en geluid<br/>-Kostuums maken<br/>-Decor maken<br/>-Script schrijven<br/>De leerling volgt minimaal 5 workshops:<br/>O.a. Script, kostuums, decor, muziek, dans.</p> <p>De leerling reflecteert op zijn handelen middels dagvlogs.</p> | Praktische Opdracht | Ja                    | Weging 1<br><br>O/V/G |
| Periode 3.3  | <p><b>KV/K/1 Oriëntatie op leren en werken:</b><br/>De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van kunst en cultuur in de maatschappij.</p> <p><b>KV/K/4 Reflectie en kunstdossier</b><br/>De kandidaat kan zijn culturele en kunstzinnige ontwikkeling inzichtelijk maken in een kunstdossier, waarvan de vorm door de school en de leerlingen tezamen bepaald wordt. Hij kan daarmee verslag doen van alle activiteiten die zijn ondernomen en hij kan hierop reflecteren.</p>   | <p>Kunstdossier en reflectie:<br/>De leerling legt een digitaal kunstdossier aan.<br/>Daarnaast verzamelt de leerling een serie vlogs die inhoudelijk reflecties op de CKV-week bevatten.</p>   | Praktische Opdracht | Ja                    | Weging 1<br><br>O/V/G |
| <b>Het gemiddelde van de onderdelen moet Voldoende zijn.</b> |   |   |                     |                       |                       |

|          |                             |
|----------|-----------------------------|
| Vak      | wiskunde                    |
| Niveau   | KB                          |
| Leerjaar | 3+4 (2020-2022)             |
| Methode  | Moderne Wiskunde 10e editie |

| PTA Wiskunde Kader Leerjaar 3 en 4  |  |  |                     |                       |        |
|---|--|--|---------------------|-----------------------|--------|
| Periode   | Eindtermen: Wat moet je kennen en kunnen?  | Inhoud onderwijsprogramma:<br>Wat ga je hiervoor doen?   | Toetsvorm en duur   | Herkansing<br>Ja/nee? | Weging |
|   |  |  |                     |                       |        |
| 3.1   | K4 formules en grafieken<br>K1,2,7 statistiek, grafen en schattend rekenen<br>K7 informatieverwerking en statistiek  | Deel A: H1<br>Deel A: H3 , Deel B: H10                   | schriftelijk 45 min | ja                    | 1      |
|   |  |  | schriftelijk 45 min | ja                    | 2      |
|   |  |  | praktische opdracht | nee                   | 2      |
| 3.2   | K6 plaats en afstand, oppervlakte en inhoud<br>K6 kijken & meten en redeneren  | Deel A: H2 , Deel B: H11<br>Deel A: H5 , Deel B: H8 + H9 | schriftelijk 45 min | ja                    | 2      |
|   |  |  | schriftelijk 45 min | ja                    | 2      |
| 3.3   | K3,4,6 rekenen met formules en vergelijkingen<br>K4,7,8 werken met aantallen en grafieken<br>K6 meetkunde            | Deel A: H4 , deel B: H7<br>Deel B: H6 + H12              | schriftelijk 45 min | ja                    | 2      |
|   |  |  | schriftelijk 45 min | ja                    | 2      |
|   |  |  | praktische opdracht | nee                   | 2      |
| 4.1   | K4 grafieken en vergelijkingen , machten<br>K6 vlakke meetkunde , ruimtemeetkunde                                    | Deel A: H1 + H4<br>Deel A: H2 , Deel B: H8               | schriftelijk 80 min | ja                    | 2      |
|   |  |  | schriftelijk 80 min | ja                    | 2      |
| 4.2   | K5,7 Informatieverwerking en rekenen<br>K4,6 Goniometrie en Exponentiele formules<br>K4,5,6,7 statistiek & meetkunde | Deel A: H3 + H5<br>Deel B: H6 + H7                       | schriftelijk 80 min | ja                    | 2      |
|   |  |  | schriftelijk 80 min | ja                    | 2      |
|   |  |  | praktische opdracht | nee                   | 2      |
| Berekening cijfer schoolexamen: $3.1.1 + 3.1.2(x2) + 3.1.3(x2) + 3.2.1(x2) + 3.2.2(x2) + 3.3.1(x2) + 3.3.2(x2) + 3.3.3(x2) + 4.1.1(x2) + 4.1.2(x2) + 4.2.1(x2) + 4.2.2(x2) + 4.2.3(x2) / 25 =$<br>Cijfer SE |  |  |                     |                       |        |

<https://www.examenblad.nl/examenstof/wiskunde-vmbo-2/2022/vmbo-kb/f=/wiskunde.pdf>



|          |   |
|----------|---|
| Vak      | Biologie                                |
| Niveau   | Kader                                   |
| Leerjaar | 3 en 4                                  |
| Methode  | Malmberg 'Biologie voor jou', 7e editie |

| PTA Biologie Kader Leerjaar 3 en 4   |  |  |                                 |                       |        |
|--|--|--|---------------------------------|-----------------------|--------|
| Periode  | Eindtermen/deeltaken<br>Wat moet je kennen en kunnen?  | Inhoud onderwijsprogramma:<br>Wat ga je hiervoor doen? | Toetsvorm en -duur              | Herkansing<br>ja/nee? | Weging |
| 3.1  | K3: Leervaardigheden in het vak biologie<br>K4: Cellen staan aan de basis<br>K6: Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend   | Thema 1 'Organen en cellen'                            | Schoolexamen 50 min             | Ja                    | 1      |
|  | K3: Leervaardigheden in het vak biologie<br>K12: Van generatie op generatie  | Thema 2 'Voortplanting en ontwikkeling'                | Schoolexamen 50 min             | Ja                    | 1      |
|  | K3: Leervaardigheden in het vak biologie<br>K4: Cellen staan aan de basis<br>K13: Erfelijkheid en evolutie   | Thema 3 'Erfelijkheid en evolutie'                     | Schoolexamen 50 min             | Ja                    | 1      |
| 3.2  | K3: Leervaardigheden in het vak biologie<br>K4: Cellen staan aan de basis<br>K6: Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend   | Thema 4 'Ordening'                                     | Schoolexamen 50 min             | Ja                    | 1      |
|  | K3: Leervaardigheden in het vak biologie<br>K11: Reageren op prikkels  | Thema 5 'Regeling'                                     | Schoolexamen 50 min             | Ja                    | 1      |
| 3.3  | K3: Leervaardigheden in het vak biologie<br>K11: Reageren op prikkels  | Thema 6 'Zintuigen'                                    | Schoolexamen 50 min             | Ja                    | 1      |
|  | K3: Leervaardigheden in het vak biologie<br>K8: Houding, beweging en conditie  | Thema 7 'Stevigheid en beweging'                       | Schoolexamen 50 min             | Ja                    | 1      |
|  | K1: Oriëntatie op leren en werken<br>K2: Basisvaardigheden<br>K3: Leervaardigheden in het vak biologie<br>K4: Cellen staan aan de basis<br>K6: Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend<br>K11: Reageren op prikkels<br>K12: Van generatie op generatie | Portfolio jaar 3                                       | Praktische opdracht/handelsdeel | Nee                   | 1      |
| Berekening cijfer schoolexamen: 3.1.1 + 3.1.2 + 3.2.1 + 3.2.2 + 3.3.1 + 3.3.2 + 3.3.3 + 4.1.1 + 4.1.2 + 4.1.3 + 4.2.1 + 4.2.2 + 4.2.3 + 4.2.4 + 4.2.5(x2) / 16 = Cijfer SE |  |  |                                 |                       |        |

<https://www.examenblad.nl/examenstof/biologie-vmbo-2/2022/vmbo-kb/f=/biologie.pdf>

|          |   |
|----------|---|
| Vak      | Biologie                                |
| Niveau   | Kader                                   |
| Leerjaar | 3 en 4                                  |
| Methode  | Malmberg 'Biologie voor jou', 7e editie |

| PTA Biologie Kader Leerjaar 3 en 4   |   |  |                                     |                       |        |
|--|---|--|-------------------------------------|-----------------------|--------|
| Periode  | Eindtermen/deeltaken<br>Wat moet je kennen en kunnen?   | Inhoud onderwijsprogramma:<br>Wat ga je hiervoor doen? | Toetsvorm en -duur                  | Herkansing<br>ja/nee? | Weging |
| 4.1  | K3: Leervaardigheden in het vak biologie<br>K4: Cellen staan aan de basis<br>K6: Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend  | Thema 1 'Planten'                                      | Schoolexamen 50 min                 | Ja                    | 1      |
|  | K3: Leervaardigheden in het vak biologie<br>K5: Schimmels en bacteriën: nuttig en soms schadelijk<br>K6: Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend  | Thema 2 'Ecologie'                                     | Schoolexamen 50 min                 | Ja                    | 1      |
|  | K1: Oriëntatie op leren en werken<br>K2: Basisvaardigheden<br>K7: Mensen beïnvloeden hun omgeving   | Thema 3 'Mens en milieu'                               | Praktische opdracht/handelsingsdeel | Nee                   | 1      |
| 4.2  | K3: Leervaardigheden in het vak biologie<br>K4: Cellen staan aan de basis<br>K5: Schimmels en bacteriën: nuttig en soms schadelijk  | Thema 4 'Voeding en vertering'                         | Schoolexamen 50 min                 | Ja                    | 1      |
|  | K9: Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding   |  |                                     |                       |        |
|  | K3: Leervaardigheden in het vak biologie<br>K4: Cellen staan aan de basis   | Thema 5 'Gaswisseling'                                 | Schoolexamen 50 min                 | Ja                    | 1      |
|  | K9: Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding   |  |                                     |                       |        |
|  | K3: Leervaardigheden in het vak biologie<br>K4: Cellen staan aan de basis   | Thema 6 'Transport'                                    | Schoolexamen 50 min                 | Ja                    | 1      |
|  | K9: Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding   |  |                                     |                       |        |
|  | K3: Leervaardigheden in het vak biologie<br>K4: Cellen staan aan de basis   | Thema 7 'Opslag uitscheiding en bescherming'           | Schoolexamen 50 min                 | Ja                    | 1      |
| K9: Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding<br>K10: Bescherming  |   |  |                                     |                       |        |
|  | K1: Oriëntatie op leren en werken<br>K2: Basisvaardigheden<br>K3: Leervaardigheden in het vak biologie<br>K4: Cellen staan aan de basis<br>K6: Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend<br>K9: Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding | Portfolio jaar 4                                       | Praktische opdracht/handelsingsdeel | Nee                   | 2      |
| Berekening cijfer schoolexamen: 3.1.1 + 3.1.2 + 3.2.1 + 3.2.2 + 3.3.1 + 3.3.2 + 3.3.3 + 4.1.1 + 4.1.2 + 4.1.3 + 4.2.1 + 4.2.2 + 4.2.3 + 4.2.4 + 4.2.5(x2) / 16 = Cijfer SE |   |  |                                     |                       |        |

<https://www.examenblad.nl/examenstof/biologie-vmbo-2/2022/vmbo-kb/f=/biologie.pdf>

|          |              |
|----------|--------------|
| Vak      | Nask 1       |
| Niveau   | kaderberoeps |
| Leerjaar | 3 en 4       |
| Methode  | Nova Max     |

| PTA Nask Kader Leerjaar 3 en 4 |   |   |                     |                       |        |
|--------------------------------|---|---|---------------------|-----------------------|--------|
| Periode                        | Eindtermen/deeltaken<br>Wat moet je kennen en kunnen? | Inhoud onderwijsprogramma:<br>Wat ga je hiervoor doen?                              | Toetsvorm en -duur  | Herkansing<br>ja/nee? | Weging |
| 3.1                            | K1, K2, K9  | Bestuderen thema 1: Krachten  | Toets 50 minuten    | ja                    | 1      |
|                                | K1, K2, K9  | Bestuderen thema 2: Elektriciteit   | Toets 50 minuten    | ja                    | 1      |
| 3.2                            | K1, K2, K3, K4, K6                                    | Bestuderen thema 3: Energie   | Toets 50 minuten    | ja                    | 1      |
|                                | K1, K2, K3, K7,                                       | Bestuderen thema 5: Licht   | Toets 50 minuten    | ja                    | 1      |
|                                | K1, K2, K3, K12                                       | Het maken van een P.O. naar aanleiding van de theorie uit hoofdstuk 4: Energie      | Praktische opdracht | Nee                   | 1      |
| 3.3                            | K1, K2, K3, K5,                                       | Bestuderen thema 6: Schakelingen  | Toets 50 minuten    | ja                    | 1      |
|                                | K1, K2, K3, K10                                       | Bestuderen thema 7: Materie   | Toets 50 minuten    | ja                    | 1      |
|                                | K1, K2, K3, K11                                       | Bestuderen thema 8: Straling  | Toets 50 minuten    | ja                    | 1      |
|                                | K1, K2, K3,   | Portfolio jaar 3: alle practica uitvoeren en de verslagen bundelen in een document. | Praktische opdracht | nee                   | 1      |
| 4.1                            | K1, K2, K3, K9  | Bestuderen thema 1 ; krachten en thema 6: werktuigen                                | Toets 50 minuten    | ja                    | 1      |
|                                | K1, K2, K3, K6, K12                                   | Bestuderen thema 2: warmte en thema 3: energie                                      | Toets 50 minuten    | ja                    | 1      |
|                                | K1, K2, K3, K5,                                       | Bestuderen thema 4: elektriciteit en thema 9: schakelingen                          | Toets 50 minuten    | ja                    | 1      |
| 4.2                            | K1, K2, K3, K8  | Bestuderen thema 5: geluid  | Toets 50 minuten    | ja                    | 1      |
|                                | K1, K2, K3, K9  | Bestuderen thema 10: bewegingen en thema 11: kracht en beweging                     | Toets 50 minuten    | ja                    | 1      |
|                                | K1, K2, K3, K4, K10                                   | Bestuderen thema 7: stoffen en thema 8: materialen                                  | Toets 50 minuten    | ja                    | 1      |
|                                | K1, K2, K3,   | Portfolio jaar 4: alle practica uitvoeren en de verslagen bundelen in een document. | Praktische opdracht | nee                   | 1      |

Berekening cijfer schoolexamen is het gewogen gemiddelde van alle toetsen (= Cijfer SE)

Per periode kan er slechts 1 toets herkanst worden

|          |                    |
|----------|--------------------|
| Vak      | Economie           |
| Niveau   | Kader              |
| Leerjaar | 3 en 4             |
| Methode  | Economisch bekeken |

| PTA Economie Kader Leerjaar 3 en 4                 |  |   |   |                       |            |
|--|--|---|---|-----------------------|------------|
| Periode  | Eindtermen/deeltaken<br>Wat moet je kennen en kunnen?  | Inhoud onderwijsprogramma<br>Wat ga je hiervoor doen? | Toetsvorm en -duur  | Herkansing<br>ja/nee? | Weging     |
| Leerjaar 3 en 4                                    | <p><b>EC/K/2</b><br/>De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.</p> <p><b>EC/K/3</b><br/>De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen.</p>  |   |   |                       |            |
| 3.1  | <p><b>EC/K/4A</b><br/>De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het consumentengedrag, zoals keuzes, behoeften, inkomen en in de functies van het geld, lenen en sparen kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.</p> <p><b>EC/K/4B</b><br/>De kandidaat heeft inzicht in het bankwezen, zoals verkrijgen van vreemd geld, spaarvormen en leningsvormen, en in motieven en kenmerken van verzekeringen en kan hierbij informatie van consumentenorganisaties gebruiken. gegeven casus.</p>  | Bestuderen hoofdstuk 1 en 2                           | <p>Toets hoofdstuk 1<br/>Digitale toets<br/>50 minuten</p> <p>Toets hoofdstuk 2<br/>Digitale toets<br/>50 minuten</p> | Ja<br><br>Ja          | 1<br><br>1 |
| 3.2  | <p><b>EC/K/4B</b><br/>De kandidaat heeft inzicht in het bankwezen, zoals verkrijgen van vreemd geld, spaarvormen en leningsvormen, en in motieven en kenmerken van verzekeringen en kan hierbij informatie van consumentenorganisaties gebruiken.</p>  | Bestuderen hoofdstuk 3 en 4                           | <p>Toets hoofdstuk 3<br/>Digitale toets<br/>50 minuten</p> <p>Toets hoofdstuk 4<br/>Digitale toets<br/>50 minuten</p> | Ja<br><br>Ja          | 1<br><br>1 |
| 3.3  | <p><b>EC/K/6</b><br/>De kandidaat heeft inzicht in de sociale, economische en financiële functies van de overheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.</p> <p><b>EC/K/8</b><br/>De kandidaat heeft inzicht in de samenhang tussen consumptie, productie en het milieu, en kan aan de hand van voorbeelden op het gebied van milieuschade de rol van overheid, maatschappelijke organisaties en individuele personen beschrijven.</p>   | Bestuderen hoofdstuk 5 en 6                           | <p>Toets hoofdstuk 5<br/>Digitale toets<br/>50 minuten</p> <p>Toets hoofdstuk 6<br/>Digitale toets<br/>50 minuten</p> | Ja<br><br>Ja          | 1<br><br>1 |
| 3.4  | <p><b>EC/K/5A</b><br/>De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het producentengedrag zoals kosten, opbrengsten, winst, toegevoegde waarde, arbeid, arbeidsverdeling, arbeidsproductiviteit, werkgelegenheid, werkloosheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.</p> <p><b>EC/K/5B</b><br/>De kandidaat heeft inzicht in de productie van goederen en diensten en in de fasen die een product doorloopt vanaf de producent van grondstoffen tot en met de detaillist/ winkelier, en kan voorbeelden geven van beroepen/ werkzaamheden die typerend zijn voor verschillende economische sectoren.</p> | Bestuderen hoofdstuk 7 en 8                           | <p>Toets hoofdstuk 7<br/>Digitale toets<br/>50 minuten</p> <p>Toets hoofdstuk 8<br/>Digitale toets<br/>50 minuten</p> | Ja                    | 1          |
| <b>Berekening cijfer schoolexamen: = Cijfer SE</b> |  |   |   |                       |            |

|          |                    |
|----------|--------------------|
| Vak      | Economie           |
| Niveau   | Kader              |
| Leerjaar | 3 en 4             |
| Methode  | Economisch bekeken |

| PTA Economie Kader Leerjaar 3 en 4 |  |   |  |                        |                     |
|------------------------------------|--|---|--|------------------------|---------------------|
| Periode                            | Eindtermen/deeltaken<br>Wat moet je kennen en kunnen?  | Inhoud onderwijsprogramma<br>Wat ga je hiervoor doen?           | Toetsvorm en -duur   | Herkansing<br>ja/nee?  | Weging              |
| Leerjaar 3 en 4                    | <p><b>EC/K/2</b><br/>De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.</p> <p><b>EC/K/3</b><br/>De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen.</p>  |   |  |                        |                     |
| 4.1                                | <p><b>EC/K/4A</b><br/>De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het consumentengedrag, zoals keuzes, behoeften, inkomen en in de functies van het geld, lenen en sparen en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.</p> <p><b>EC/K/5A</b><br/>De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het producentengedrag zoals kosten, opbrengsten, winst, toegevoegde waarde, arbeid, arbeidsverdeling, arbeidsproductiviteit, werkgelegenheid, werkloosheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.</p> <p><b>EC/K/5B</b><br/>De kandidaat heeft inzicht in de productie van goederen en diensten en in de fasen die een product doorloopt vanaf de producent van grondstoffen tot en met de detaillist/ winkelier, en kan voorbeelden geven van beroepen/ werkzaamheden die typerend zijn voor verschillende economische sectoren.</p> | Bestuderen hoofdstuk 1, 2 en 3                                  | <p>Toets hoofdstuk 1<br/>Digitale toets<br/>50 minuten</p> <p>Toets hoofdstuk 2<br/>Digitale toets<br/>50 minuten</p> <p>Toets hoofdstuk 3<br/>Digitale toets<br/>50 minuten</p> | Ja<br><br>Ja<br><br>Ja | 1<br><br>1<br><br>1 |
| 4.2                                | <p><b>EC/K/4A</b><br/>De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het consumentengedrag, zoals keuzes, behoeften, inkomen en in de functies van het geld, lenen en sparen en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.</p> <p><b>EC/K/7</b><br/>De kandidaat heeft inzicht in internationale economische betrekkingen zoals Nederland als open economie, de Europese Unie, ontwikkelingsproblematiek en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.</p> <p>Alle examenonderdelen</p>  | <p>Bestuderen hoofdstuk 4 en 5</p> <p>Alle examenonderdelen</p> | <p>Toets hoofdstuk 4<br/>Digitale toets<br/>50 minuten</p> <p>Toets hoofdstuk 5<br/>Digitale toets<br/>50 minuten</p> <p>Eindtoets<br/>Digitale toets<br/>50 minuten</p>         | Ja<br><br>Ja<br><br>Ja | 1<br><br>1<br><br>1 |

Berekening cijfer schoolexamen: = Cijfer SE

Rekenen

|          |                                     |
|----------|-------------------------------------|
| Vak      | D&P: Organiseren van een activiteit |
| Niveau   | Kader                               |
| Leerjaar | 3 en 4                              |
| Methode  | Vaardigheden en GO's                |

**PTA D&P : OACT Kader Leerjaar 3 en 4**

| Periode                        | Eindtermen/deeltaken<br>Wat moet je kennen en kunnen?  | Inhoud onderwijsprogramma:<br>Wat ga je hiervoor doen? | Toetsvorm en -duur      | Herkansing<br>ja/nee? | Weging |
|--------------------------------|--|--|-------------------------|-----------------------|--------|
| 3.1<br>vaardigheden<br>periode | 1.3.2 gerechten bereiden<br>1.4.2 schoonmaakmiddelen, -materialen en -apparatuur kiezen en gebruiken en de werkzaamheden uitvoeren volgens voorschriften   | Vaardigheden oefenen in de keuken                      | PO                      | ja                    | 10%    |
| 3.2<br>Kerstmarkt reis         | 1.1.1 wensen en verwachtingen van de opdrachtgever inventariseren<br>1.1.2 onderzoek doen naar de te organiseren activiteit en uitkomsten presenteren aan de opdrachtgever<br>1.2.1 een activiteit plannen en voorbereiden<br>1.2.2 berekeningen met betrekking tot kosten en baten van de te organiseren activiteit uitvoeren<br>1.2.4 een activiteit evalueren en suggesties geven voor verbetering<br>1.3.1 optreden als gastvrouw of gastheer<br>1.3.2 gerechten bereiden  | Grote opdracht Kerstmarkt.<br>1 Word verzameldocument  | werkstuk                | ja                    | 20%    |
| 3.3<br>vaardigheden<br>periode | 1.3.2 gerechten bereiden<br>1.4.2 schoonmaakmiddelen, -materialen en -apparatuur kiezen en gebruiken en de werkzaamheden uitvoeren volgens voorschriften   | Vaardigheden oefenen in de keuken                      | PO                      | ja                    | 10%    |
| (3.4)<br>Artiestenbureau       | 1.1.1 wensen en verwachtingen van de opdrachtgever inventariseren<br>1.1.2 onderzoek doen naar de te organiseren activiteit en uitkomsten presenteren aan de opdrachtgever<br>1.2.1 een activiteit plannen en voorbereiden<br>1.2.2 berekeningen met betrekking tot kosten en baten van de te organiseren activiteit uitvoeren<br>1.2.3 voorzieningen, vergunningen, materialen, middelen en medewerkers regelen<br>1.3.1 optreden als gastvrouw of gastheer<br>1.3.2 gerechten bereiden<br>1.4.3 taken van hulpdiensten benoemen en beoordelen welke hulpdiensten ingeschakeld moeten worden  | Grote opdracht Artiesten bureau                        | werkstuk en presentatie | Nee                   | 20%    |
| 4.1<br>SmartHouse              | 1.1.1 wensen en verwachtingen van de opdrachtgever inventariseren<br>1.1.2 onderzoek doen naar de te organiseren activiteit en uitkomsten presenteren aan de opdrachtgever<br>1.2.1 een activiteit plannen en voorbereiden<br>1.2.2 berekeningen met betrekking tot kosten en baten van de te organiseren activiteit uitvoeren<br>1.2.4 een activiteit evalueren en suggesties geven voor verbetering<br>1.3.1 optreden als gastvrouw of gastheer<br>1.3.2 gerechten bereiden<br>1.4.1 maatregelen beschrijven om de negatieve gevolgen van de uit te voeren activiteit voor het milieu te beperken<br>1.4.3 taken van hulpdiensten benoemen en beoordelen welke hulpdiensten ingeschakeld moeten worden<br>1.4.4 taken van beveiligers benoemen<br>1.4.5 een ruimte inrichten | Grote Opdracht Smart House                             | Werkstuk en Presentatie | Nee                   | 20%    |
| 4.2<br>Kerstgala               | 1.1.1 wensen en verwachtingen van de opdrachtgever inventariseren<br>1.1.2 onderzoek doen naar de te organiseren activiteit en uitkomsten presenteren aan de opdrachtgever<br>1.2.1 een activiteit plannen en voorbereiden<br>1.2.2 berekeningen met betrekking tot kosten en baten van de te organiseren activiteit uitvoeren<br>1.3.2 gerechten bereiden<br>1.4.3 taken van hulpdiensten benoemen en beoordelen welke hulpdiensten ingeschakeld moeten worden<br>1.4.4 taken van beveiligers benoemen<br>1.4.5 een ruimte inrichten  | Grote Opdracht Kerstgala                               | werkstuk en presentatie | Nee                   | 20%    |

Berekening cijfer schoolexamen: Percentage per periode uitrekenen en optellen= Cijfer SE

|          |                      |
|----------|----------------------|
| Vak      | D&P PPV              |
| Niveau   | Kader                |
| Leerjaar | 3 en 4               |
| Methode  | Vaardigheden en GO's |

| PTA D&P : PPV Kader Leerjaar 3 en 4   |   |  |                           |                       |        |
|---|---|--|---------------------------|-----------------------|--------|
| Periode   | Eindtermen/deeltaken<br>Wat moet je kennen en kunnen?   | Inhoud onderwijsprogramma:<br>Wat ga je hiervoor doen? | Toetsvorm en -duur        | Herkansing<br>ja/nee? | Weging |
| 3.1<br>vaardigheden<br>periode  | 2.1.1 media-uitingen met elkaar vergelijken en een beargumenteerde keuze maken voor een medium gelet op bijvoorbeeld doel, doelgroep, functionaliteiten en duurzaamheid<br>2.1.2 voor een bepaald doel en een bepaalde doelgroep een media-uiting maken<br>2.1.3 kenmerken van media-uitingen benoemen en de verschillende functies daarvan aangeven<br>2.3.2 communicatieve vaardigheden toepassen   | Opdrachten   | verzamelmap               | ja                    | 10%    |
| 3.2<br>Kerstmarkt reis  | 2.1.1 media-uitingen met elkaar vergelijken en een beargumenteerde keuze maken voor een medium gelet op bijvoorbeeld doel, doelgroep, functionaliteiten en duurzaamheid<br>2.1.2 voor een bepaald doel en een bepaalde doelgroep een media-uiting maken<br>2.1.3 kenmerken van media-uitingen benoemen en de verschillende functies daarvan aangeven<br>2.2.1 omschrijven, benoemen en uitleggen waarom promotie belangrijk is  | Glossy kerstmagazine maken                             | werkstuk                  | Nee                   | 20%    |
| 3.3<br>vaardigheden<br>periode  | 2.1.4 social media gebruiken en toepassen in een zakelijke context<br>2.2.1 omschrijven, benoemen en uitleggen waarom promotie belangrijk is<br>2.2.3 een verkoopgesprek voeren<br>2.2.4 producten presenteren met gebruikmaking van promotie- en decoratiemateriaal<br>2.3.2 communicatieve vaardigheden toepassen   | Opdrachten   | verzamelmap               | ja                    | 10%    |
| (3.4)<br>Artiestenbureau  | 2.1.1 media-uitingen met elkaar vergelijken en een beargumenteerde keuze maken voor een medium gelet op bijvoorbeeld doel, doelgroep, functionaliteiten en duurzaamheid<br>2.1.2 voor een bepaald doel en een bepaalde doelgroep een media-uiting maken<br>2.1.3 kenmerken van media-uitingen benoemen en de verschillende functies daarvan aangeven<br>2.1.4 social media gebruiken en toepassen in een zakelijke context<br>2.2.2 een promotieplan maken en beoordelen<br>2.2.4 producten presenteren met gebruikmaking van promotie- en decoratiemateriaal<br>2.3.1 uitleg, instructie, voorlichting en informatie geven aan publiek, bezoekers en deelnemers  | opdrachten, Poster en toegangskaart                    | verzamelmap               | Nee                   | 20%    |
| 4.1<br>SmartHouse   | 2.1.1 media-uitingen met elkaar vergelijken en een beargumenteerde keuze maken voor een medium gelet op bijvoorbeeld doel, doelgroep, functionaliteiten en duurzaamheid<br>2.1.2 voor een bepaald doel en een bepaalde doelgroep een media-uiting maken<br>2.1.3 kenmerken van media-uitingen benoemen en de verschillende functies daarvan aangeven<br>2.2.1 omschrijven, benoemen en uitleggen waarom promotie belangrijk is<br>2.2.2 een promotieplan maken en beoordelen<br>2.2.3 een verkoopgesprek voeren<br>2.3.1 uitleg, instructie, voorlichting en informatie geven aan publiek, bezoekers en deelnemers<br>2.3.2 communicatieve vaardigheden toepassen | Verkoopbrochure<br>Persbericht<br>verkooppresentatie   | Opdrachten en presentatie | Nee                   | 20%    |
| 4.2<br>Kerstgala  | 2.1.1 media-uitingen met elkaar vergelijken en een beargumenteerde keuze maken voor een medium gelet op bijvoorbeeld doel, doelgroep, functionaliteiten en duurzaamheid<br>2.1.2 voor een bepaald doel en een bepaalde doelgroep een media-uiting maken<br>2.1.3 kenmerken van media-uitingen benoemen en de verschillende functies daarvan aangeven<br>2.1.4 social media gebruiken en toepassen in een zakelijke context<br>2.2.1 omschrijven, benoemen en uitleggen waarom promotie belangrijk is<br>2.2.2 een promotieplan maken en beoordelen<br>2.3.2 communicatieve vaardigheden toepassen   | Opdrachten<br>verkoopgesprek                           | Opdrachten en gesprek     | Nee                   | 20%    |
| <b>Berekening cijfer schoolexamen: Percentage per periode uitrekenen en optellen= Cijfer SE</b> |   |  |                           |                       |        |



|          |                      |
|----------|----------------------|
| Vak      | D&P PRMV             |
| Niveau   | Kader                |
| Leerjaar | 3 en 4               |
| Methode  | Vaardigheden en GO's |

| PTA D&P : PRMV Kader Leerjaar 3 en 4   |  |  |                    |                       |        |
|--|--|--|--------------------|-----------------------|--------|
| Periode  | Eindtermen/deeltaken<br>Wat moet je kennen en kunnen?  | Inhoud onderwijsprogramma:<br>Wat ga je hiervoor doen? | Toetsvorm en -duur | Herkansing<br>ja/nee? | Weging |
| 3.1<br>vaardigheden<br>periode   | 3.1.1 een ontwerp en een product beoordelen en suggesties doen voor verbetering<br>3.2.1 werktekeningen lezen en interpreteren, tekentechnische symbolen begrijpen en aan de hand van de tekening een werkvoorbereiding opstellen<br>3.2.2 een product in elkaar zetten door gebruik te maken van verbindingen<br>3.2.3 het vervaardigde product controleren op de kwaliteit van de verbinding<br>3.2.4 een product vervaardigen met handgereedschappen, elektrische handgereedschappen en machines<br>3.2.5 handgereedschappen, elektrische handgereedschappen en machines veilig gebruiken |  |                    | ja                    | 10%    |
| 3.2<br>Kerstmarkt reis   | 3.2.1 werktekeningen lezen en interpreteren, tekentechnische symbolen begrijpen en aan de hand van de tekening een werkvoorbereiding opstellen<br>3.2.2 een product in elkaar zetten door gebruik te maken van verbindingen<br>3.2.3 het vervaardigde product controleren op de kwaliteit van de verbinding<br>3.2.4 een product vervaardigen met handgereedschappen, elektrische handgereedschappen en machines<br>3.2.5 handgereedschappen, elektrische handgereedschappen en machines veilig gebruiken  | Kerstboomhanger  |                    | Nee                   | 20%    |
| 3.3<br>vaardigheden<br>periode   | 3.1.2 een product ontwerpen en tekenen in een 3D-tekenprogramma<br>3.1.3 3D-printprincipes en printtechnieken uitleggen<br>3.2.4 een product vervaardigen met handgereedschappen, elektrische handgereedschappen en machines   |  |                    | ja                    | 10%    |
| (3.4)<br>Artiestenbureau   | 3.1.1 een ontwerp en een product beoordelen en suggesties doen voor verbetering<br>3.1.2 een product ontwerpen en tekenen in een 3D-tekenprogramma<br>3.1.3 3D-printprincipes en printtechnieken uitleggen   | 3D geprint promotiemateriaal                           |                    | Nee                   | 20%    |
| 4.1<br>SmartHouse  | 3.2.1 werktekeningen lezen en interpreteren, tekentechnische symbolen begrijpen en aan de hand van de tekening een werkvoorbereiding opstellen<br>3.2.2 een product in elkaar zetten door gebruik te maken van verbindingen<br>3.2.3 het vervaardigde product controleren op de kwaliteit van de verbinding  | Modelhuis  |                    | Nee                   | 20%    |
| 4.2<br>kerstgala   | 3.1.1 een ontwerp en een product beoordelen en suggesties doen voor verbetering<br>3.1.2 een product ontwerpen en tekenen in een 3D-tekenprogramma<br>3.1.3 3D-printprincipes en printtechnieken uitleggen   |  |                    | Nee                   | 20%    |
| Berekening cijfer schoolexamen: Percentage per periode uitrekenen en optellen= Cijfer SE |  |  |                    |                       |        |

|          |                      |
|----------|----------------------|
| Vak      | D&P MPPM             |
| Niveau   | Kader                |
| Leerjaar | 3 en 4               |
| Methode  | Vaardigheden en GO's |

| PTA D&P : MPPM Kader Leerjaar 3 en 4 |  |  |                    |                       |        |
|--------------------------------------|--|--|--------------------|-----------------------|--------|
| Periode                              | Eindtermen/deeltaken<br>Wat moet je kennen en kunnen?  | Inhoud onderwijsprogramma:<br>Wat ga je hiervoor doen? | Toetsvorm en -duur | Herkansing<br>ja/nee? | Weging |
| 3.1<br>vaardigheden<br>periode       | 4.1.1 informatie verwerken en deze vormgeven in een lay-out<br>4.3.1 wensen van de opdrachtgever inventariseren, interpreteren en aanvullen in een ontwerp voor een website.<br>4.3.2 wensen van de opdrachtgever inventariseren en interpreteren en verwerken in een ontwerp voor een website<br>4.3.3 een begroting maken voor het bouwen, hosten en onderhouden van de website<br>4.3.4 het voorlopige ontwerp inclusief begroting voorleggen aan de opdrachtgever<br>4.3.5 een website maken<br>4.3.6 de website presenteren aan de opdrachtgever<br>4.3.7 de website presenteren aan de opdrachtgever en gemaakte keuzes beargumenteren |  |                    | ja                    | 10%    |
| 3.2<br>Kerstmarkt reis               | 4.1.1 informatie verwerken en deze vormgeven in een lay-out<br>4.3.1 wensen van de opdrachtgever inventariseren, interpreteren en aanvullen in een ontwerp voor een website<br>4.3.2 wensen van de opdrachtgever inventariseren en interpreteren en verwerken in een ontwerp voor een website<br>4.3.3 een begroting maken voor het bouwen, hosten en onderhouden van de website<br>4.3.4 het voorlopige ontwerp inclusief begroting voorleggen aan de opdrachtgever<br>4.3.5 een website maken  |  |                    | Nee                   | 20%    |
| 3.3<br>vaardigheden<br>periode       | 4.2.1 genres in film onderscheiden en gangbare begrippen in filmtaal gebruiken<br>4.2.2 op basis van gegeven informatie een script, storyboard en draaiboek maken<br>4.3.3 een begroting maken voor het bouwen, hosten en onderhouden van de website   |  |                    | ja                    | 10%    |
| (3.4)<br>Artiestenbureau             | 4.1.1 informatie verwerken en deze vormgeven in een lay-out<br>4.2.2 op basis van gegeven informatie een script, storyboard en draaiboek maken<br>4.2.3 aan de hand van het storyboard en het draaiboek filmopnamen maken<br>4.2.4 met behulp van montagesoftware beelden monteren tot een samenhangend geheel   |  |                    | Nee                   | 20%    |
| 4.1<br>SmartHouse                    | 4.1.1 informatie verwerken en deze vormgeven in een lay-out<br>4.3.1 wensen van de opdrachtgever inventariseren, interpreteren en aanvullen in een ontwerp voor een website<br>4.3.2 wensen van de opdrachtgever inventariseren en interpreteren en verwerken in een ontwerp voor een website<br>4.3.3 een begroting maken voor het bouwen, hosten en onderhouden van de website<br>4.3.4 het voorlopige ontwerp inclusief begroting voorleggen aan de opdrachtgever<br>4.3.5 een website maken<br>4.3.6 de website presenteren aan de opdrachtgever<br>4.3.7 de website presenteren aan de opdrachtgever en gemaakte keuzes beargumenteren  |  |                    | Nee                   | 20%    |
| 4.2<br>kerstgala                     | 4.1.1 informatie verwerken en deze vormgeven in een lay-out<br>4.2.2 op basis van gegeven informatie een script, storyboard en draaiboek maken<br>4.2.3 aan de hand van het storyboard en het draaiboek filmopnamen maken<br>4.2.4 met behulp van montagesoftware beelden monteren tot een samenhangend geheel   |  |                    | Nee                   | 20%    |

Vak **Route Sport en Gezondheid :Welzijn, Kind en Jongere**  
 Niveau **Kader**  
 Leerjaar **3 + 4**

Keuzevakken leerjaar 3:  
 Keuzevakken leerjaar 4:

EHBO  
 Welzijn, Kind en Jongere

| PTA EHBO   Leerjaar 3                                       |   |  |  |   |                    |        |
|---|---|--|--|---|--------------------|--------|
| Periode   | Eindtermen/deeltaken: wat moet je kennen en kunnen? |  | Inhoud onderwijsprogramma;<br>wat ga je hiervoor doen?   | Toetsvorm, -duur (en evt.<br>toetscode) | Herkansing ja/nee? | Weging |
| 4.1   | K/ZW/5.1  | lichamelijk en geestelijke ontwikkeling van kinderen en jongeren | praktische opdracht<br>maken van een activiteitenboek;<br>liedjes, verhaaltjes, knutselsel<br>baby in bad etc.<br><br>op een basisschool of eigen school<br>alles opruimen en schoonhouden | theoterisch 30 min<br>praktisch 30 min  | ja                 | 1      |
|   | K/ZW/5.2  | Lichamelijke verzorging en Hygiene                               |  |   | nee                | 1      |
|   | K/ZW/5.2  | ondersteunen in dagelijkse situaties                             |  |   |                    |        |
|   | K/ZW/5.3  | creatieve activiteit organiseren                                 |  |   |                    |        |
|   | K/ZW/5.4  | de omgeving verzorgen  |  |   |                    |        |
| 4.2   | K/ZW/5.1  | lichamelijk en geestelijke ontwikkeling van kinderen en jongeren | maken van een activiteitenboek;<br>liedjes, verhaaltjes, knutselsel<br><br>op een basisschool of eigen school<br>alles opruimen en schoonhouden<br>observatie en invullen dagrapportage    | theoterisch 30 min<br>praktisch 30 min  | ja                 | 1      |
|   | K/ZW/5.2  | ondersteunen in dagelijkse situaties                             |  |   | nee                | 1      |
|   | K/ZW/5.3  | creatieve activiteit organiseren                                 |  |   |                    |        |
|   | K/ZW/5.4  | de omgeving verzorgen  |  |   |                    |        |
|   | K/ZW/5.5  | dagrapportage kunnen maken                                       |  |   |                    |        |
| <b>berekening cijfer schoolexamen: th x 1 + pr x 1 = SE</b> |   |  |  |   |                    |        |



|          |  |
|----------|--|
| Vak      | Route Sport en Gezondheid : Mens en Gezondheid |
| Niveau   | Kader  |
| Leerjaar | 3 + 4  |

| PTA Mens en Gezondheid   Leerjaar 3   Kader |   |  |   |                    |            |
|---|---|--|---|--------------------|------------|
| Periode                                     | Eindtermen/deeltaken: wat moet je kennen en kunnen?   | Inhoud onderwijsprogramma;<br>wat ga je hiervoor doen?   | Toetsvorm, -duur (en evt. toetscode)  | Herkansing ja/nee? | Weging     |
| 3.1   | <b>P/ZW/1.1 Informatie geven over een gezonde leefstijl.</b><br>1. Uitleggen welke aspecten van invloed zijn op fysiek, psychische en sociale gezondheid.<br>2. Een verband leggen tussen leefstijl, voedingspatroon, hygiëne, bewegen en gezondheid.<br>3. Informatie zoeken en geven over het gebruik van genotmiddelen.<br>4. De invloed van media op leefstijl beschrijven en herkennen.  | Theorielessen met praktijkopdrachten over:<br>> gezonde leefstijl<br>> voeding<br>> bewegen<br>> genotmiddelen<br>> invloed media  | Werkstuk gezonde leefstijl (MenG P1)<br>12 weken<br><br>Theorietoets gezonde leefstijl (MenG T1)<br>45 minuten  | Ja<br><br>Ja       | 2<br><br>1 |
| 3.2   | <b>P/ZW/1.2 Een gezonde maaltijd samenstellen, bereiden en opdienen.</b><br>1. een gezonde maaltijd samenstellen<br>2. recepten lezen en omrekenen naar aantal personen<br>3. een planning maken voor het correct uitvoeren van de werkzaamheden<br>4. tijdens werkzaamheden rekening houden met hygiëne<br>5. basisvaardigheden toepassen die noodzakelijk zijn voor de bereiding van een maaltijd<br>6. materiaal en apparatuur hanteren bij de bereiding van gerechten in de privéhuishouding<br>7. gerechten presenteren<br>8. gebruikte materialen schoonmaken en opruimen | Theorielessen over:<br>> gezonde recepten<br>> poster maken<br>> hygiëne<br>> planning werkzaamheden<br>> gerecht presenteren  | Poster gezond recept (MenG P2)<br>4 weken<br><br>Een gezond recept bereiden en opdienen (MenG P3)<br>60 minuten | Ja<br><br>Nee      | 1<br><br>1 |
| 3.3   | <b>P/ZW/1.3 Ondersteunen bij een verantwoord voedings- en beweegpatroon en dagritme</b><br>1. informatie zoeken en geven over gezonde voeding<br>2. informatie zoeken en geven over voedings- en beweegpatroon en dagritme<br>3. Voedings- en leefgewoonten signaleren, herkennen en rapporteren<br>4. Voedings- en leefgewoonten observeren, herkennen, en de klant hierover adviseren<br>5. uitleggen hoe dagritme van invloed is op het fysieke en mentale welzijn   | Theorielessen over:<br>> opstellen vragenlijst<br>> berekenen BMI en caloriebehoefte<br>> gebruik bio impedantie meter<br>> beweegrichtlijnen<br>> slaappatronen<br>> opstellen advies | Advies voeding en leefstijl (MenG P4)<br>12 weken   | Ja                 | 2          |

Berekening cijfer schoolexamen: MenG P1 (x2) + MenG T1 + MenG P2 + MenG P3 + MenG P4 (x2) / 7 = Cijfer SE

|          |                    |
|----------|--------------------|
| Vak      | Mens en activiteit |
| Niveau   | Kader              |
| Leerjaar | 3                  |
| Methode  | Geen               |

| PTA MACT Kader Leerjaar 3                 |  |  |  |                       |            |
|---|--|--|--|-----------------------|------------|
| Periode                                   | Eindtermen/deeltaken   | Inhoud onderwijsprogramma:<br>Wat ga je hiervoor doen?   | Toetsvorm en -duur                                     | Herkansing<br>ja/nee? | Weging     |
| 3.1                                       | P/ZW/3.1<br><b>Deeltaak: Een activiteit voor een individu of deelnemer voorbereiden.</b><br>De kandidaat kan:<br>1. Wensen en behoeften achterhalen<br>2. Een passende activiteit kiezen<br>3. Informatie zoeken voor een mogelijke activiteit<br>4. Een draaiboek voor een activiteit aanpassen<br>5. Een draaiboek voor een activiteit maken   | Een bewegingsactiviteit geven aan maximaal 10 klasgenoten.   | Praktisch<br>45 minuten                                | Ja                    | 1          |
|   | P/ZW/3.2<br><b>Deeltaak: Een eenvoudige activiteit met een individu of groep uitvoeren.</b><br>De kandidaat kan:<br>1. Deelnemers gastvrij ontvangen, op hun gemak stellen en wegwijs maken.<br>2. De deelnemers motiveren tot deelname aan de activiteit.<br>3. Deelnemers stimuleren tot zelfdoen of meedoen.<br>4. Op gestructureerde en consequente wijze iets uitleggen of voordoen.<br>5. Aanwijzingen geven | Zie hierboven.   |  |                       |            |
|   | P/ZW/3.3<br><b>Deeltaak: Een eenvoudige activiteit met een groep of een individu afsluiten.</b><br>1. Een activiteit afronden<br>2. Materiaal en hulpmiddelen laten opruimen<br>3. Een activiteit met deelnemers en medewerkers evalueren.   | Beoordeling praktijklessen<br>(P/ZW/3.1, 3.2 en 3.3 gezamenlijk)   | Praktisch<br>10 weken                                  | Nee                   | 2          |
| 3.2                                       | Afronden eintermen 3.1, 3.3 en 3.3.<br>Zie eindtermen in P 3.1. Eindtermen worden in verschillende mate getoetst.  | Ondersteunen bij een sporttoernooi (volleybal of sint)<br>Beoordeling praktijklessen<br>(P/ZW/3.1, 3.2 en 3.3 gezamenlijk) | Theorie + praktijk<br>7 weken<br>Praktisch<br>10 weken | Nee<br><br>Nee        | 1<br><br>2 |
|   | Afronden eintermen 3.1, 3.3 en 3.3.<br>Zie eindtermen in P 3.1. Eindtermen worden in verschillende mate getoetst.  | Organiseren van een toernooi in kleine setting.  | Theorie + praktijk<br>5 weken                          | Nee                   | 2          |
| 3.3                                       | Afronden eintermen 3.1, 3.3 en 3.3.<br>Zie eindtermen in P 3.1. Eindtermen worden in verschillende mate getoetst.  | Assisteren bij Koningspelen Wiarda Skoalle.<br>Eindtermen 3.1, 3.2, 3.3 afgerond.  | Praktijk<br>1 dag                                      | Nee                   | 1          |
|   | Afronden eintermen 3.1, 3.3 en 3.3.<br>Zie eindtermen in P 3.1. Eindtermen worden in verschillende mate getoetst.  | Beoordeling praktijklessen<br>(P/ZW/3.1, 3.2 en 3.3 gezamenlijk)   | Praktisch<br>10 weken                                  | Nee                   | 4          |
| berekening cijfer schoolexamen: .....= SE |  |  |  |                       |            |

Vak KMUV  
 Niveau Kader  
 Leerjaar 3  
 Methode Werken in de beautysalon (1623)

| PTA KMUV   Leerjaar 3 Kader  |  |  |  |                       |        |
|--|--|--|--|-----------------------|--------|
| Periode  | Eindtermen/deeltaken   | Inhoud onderwijsprogramma:<br>Wat ga je hiervoor doen? | Toetsvorm en -duur   | Herkansing<br>ja/nee? | Weging |
| 3.1  | Een klant te woord staan aan de receptie en aan de telefoon                    | Haaranalyse-formulier leren invullen                   | Theorietoets 40 min.   | ja                    | 1      |
|  | Een eenvoudige haaranalyse en haarwas behandeling uitvoeren                    | Haren wassen met bijbehorende wasmassage               | Praktijktoets 80 min.  | ja                    | 1      |
|  | Een verzorgend product aanbrenge   | Functies/doel verzorgende producten benoemen           |  |                       |        |
|  | Haren drogen en in model brengen   | Verschillende droogkenmerken van het haar uitvoeren    |  |                       |        |
| 3.2  | Een eenvoudige handbehandeling uitvoeren                                       | Werkkaart handverzorging toepassen/uitvoeren           | Theorietoets 40 min.   | ja                    | 1      |
|  | Een eenvoudige handmassage uitvoeren   | Bouw en functie nagels benoemen                        | Praktijktoets 80 min.  | ja                    | 1      |
| 3.3  | Klantontvangst   | Klant ontvangen, installeren en behandeling uitvoeren  | Theorietoets 40 min.   | ja                    | 1      |
|  | Een eenvoudige huidanalyse uitvoeren   | Huidanalyse-formulieren invullen                       | Praktijktoets 80 min.  | ja                    | 1      |
|  | Een eenvoudige gezichtsbehandeling uitvoeren die past bij de huid van de klant | Oppervlaktereiniging uitvoeren dmv werkkaart           | Afsluitende praktijktoets:   | ja                    | 2      |
|  | Een eenvoudige dag make-up aanbrenge   | Bouw en functies van de huid benoemen                  | - Klantontvangst<br>- Installeren van de klant<br>- Haar, hand en huid-behandeling geven |                       |        |
| Berekening cijfer schooexamen: $3.1Th + 3.1Pr + 3.2Th + 3.2Pr + 3.3Th + 3.3Pr + 3.3AfsIPr(x2) / 8 =$ Cijfer SE |  |  |  |                       |        |

Sport en Gezondheid  
Welzijn en Ouderen



Techniek en Ontwerpen

Robotica

Techniek en Ontwerpen

Bewerken en Verbinden Materialen

Techniek en Ontwerpen

Tekenen, schilderen, illustreren

Techniek en Ontwerpen

Idee-ontwikkeling

Techniek en Ontwerpen

Woon&KantoorTechnologie

Podium en Horeca

Podium

Podium en Horeca

Evenementen

|          |   |
|----------|---|
| Vak      | <b>BZKK Bijzondere keuken</b>                 |
| Niveau   | Kader   |
| Leerjaar | 3   |
| Methode  | Edu4all Werken in een keuken: vis/vegetarisch |

| PTA Bijzondere Keuken Kader Leerjaar 3 |   |  |  |  |                       |        |
|--|---|--|--|--|-----------------------|--------|
| Periode                                |   | Eindtermen/deeltaken<br>Wat moet je kennen en kunnen?  | Inhoud onderwijsprogramma:<br>Wat ga je hiervoor doen?   | Toetsvorm en -duur                       | Herkansing<br>ja/nee? | Weging |
| 3.1                                    | Een bijdrage leveren aan het beheren van horecaproducten voor en maaltijden uit bijzondere keukens bereiden | <b>K/HBR/6.1</b> Een bijdrage leveren aan het beheren van horecaproducten voor de bijzondere keuken.   | <b>Deel A</b> Werken als kok aan koude voorgerechten.  | <b>PO</b><br>700 minuten<br>(14 lesuur)  | Ja                    | 1      |
|  |   | <b>K/HBR/4.1 en 4.2</b> Mede organiseren van en assisteren bij een evenement.  | <b>B/K/GL</b> Plannen, begroten, assisteren, bijdrage leveren tijdens de activiteit en assiteren bij de afbouw.<br><b>K/GL</b> Verloop en uitwerking presenteren, evalueren en beknopt verslaan. | <b>PO</b><br>225 minuten<br>(9 lesuur)   | Ja                    | 1      |
| 3.2                                    |   | <b>K/HBR/6.1</b> Een bijdrage leveren aan het beheren van horecaproducten voor de bijzondere keuken.   | <b>Deel B</b><br>Werken als kok aan vegetarische hoofdgerechten en vis.  | <b>PO</b><br>700 minuten<br>(14 lesuur)  | Ja                    | 1      |
|  |   | <b>K/HBR/4.1 en 4.2</b> Mede organiseren van en assisteren bij een evenement.  | <b>B/K/GL</b> Plannen, begroten, assisteren, bijdrage leveren tijdens de activiteit en assiteren bij de afbouw.<br><b>K/GL</b> Verloop en uitwerking presenteren, evalueren en beknopt verslaan. | <b>PO</b><br>225 minuten<br>(9 lesuur)   | Ja                    | 1      |
| 3.3                                    |   | <b>K/HBR/6.2</b> Maaltijden uit bijzondere keukens bereiden, zoals:<br>o de Aziatische keuken<br>o de Japanse keuken<br>o de Italiaanse keuken | <b>Deel C</b> Werken als kok aan salades, rijstgerechten en meelspijzen.<br><b>Deel D</b> Werken als kok aan koude nagerechten.  | <b>PO</b><br>1200 minuten<br>(30 lesuur) | Ja                    | 1      |
|  |   | <b>K/HBR/4.1 en 4.2</b> Mede organiseren van en assisteren bij een evenement.  | <b>B/K/GL</b> Plannen, begroten, assisteren, bijdrage leveren tijdens de activiteit en assiteren bij de afbouw.<br><b>K/GL</b> Verloop en uitwerking presenteren, evalueren en beknopt verslaan. | <b>PO</b><br>225 minuten<br>(9 lesuur)   | Ja                    | 1      |



|          |                                    |
|----------|------------------------------------|
| Vak      | <b>KKSP Keukenspecialisatie</b>    |
| Niveau   | Kader                              |
| Leerjaar | 4                                  |
| Methode  | Edu4all Werken in een Wereldkeuken |

| PTA Keukenspecialisatie Kader Leerjaar 4 |   |  |   |                                      |                    |        |
|--|---|--|---|--------------------------------------|--------------------|--------|
| Periode                                  |   | Eindtermen/deeltaken: wat moet je kennen en kunnen?                              | Inhoud onderwijsprogramma;<br>wat ga je hiervoor doen?  | Toetsvorm, -duur (en evt. toetscode) | Herkansing ja/nee? | Weging |
| 4.1                                      | <b>Taak:</b> een bijdrage leveren aan het beheren van horecaproducten en gerechten bereiden en doorgeven in een meer complexe* situatie, zoals minimaal een vier gangenmenu | <b>K/HBR/3.1</b> Een bijdrage leveren aan het beheren van horecaproducten.       | <b>Deel A</b> Werken in de Italiaanse keuken  | <b>PO</b> 300 minuten (6 lesuur)     | Ja                 | 1      |
|  |   |  | <b>Deel B</b> De Spaanse keuken   | <b>PO</b> 300 minuten (6 lesuur)     | Ja                 | 1      |
| 4.2                                      |   | <b>K/HBR/3.2</b> Gerechten bereiden en doorgeven in een meer complexe* situatie. | <b>Deel C</b> De Mexicaanse keuken  | <b>PO</b> 300 minuten (6 lesuur)     | Ja                 | 1      |
|  |   |  | <b>Deel D</b> De Aziatische keuken  | <b>PO</b> 300 minuten (6 lesuur)     | Ja                 | 1      |
|  |   | <b>K/HBR/4.1 en 4.2</b> Mede organiseren van en assisteren bij een evenement.    | <b>B/K/GL</b> Plannen, begroten, assisteren, bijdrage leveren tijdens de activiteit en assisteren bij de afbouw.<br><b>K/GL</b> Verloop en uitwerking presenteren, evalueren en beknopt verslaan. | <b>PO</b> 225 minuten (9 lesuur)     | Ja                 | 1      |

Berekening cijfer schoolexamen: Het gewogen gemiddelde van alle cijfers = Cijfer SE

\* meer complexe situatie: in relatief kortere tijd gerechten bereiden waarvoor meerdere en andere technieken dan in het profielvak worden toegepast en gecombineerd.

Podium en Horeca

Licht Geluid Decor